

**ANEKS NR 2 DO STATUTU ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO
NR 8 W RZESZOWIE**

Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 30.09.2024 roku wprowadza się w Statucie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 8 w Rzeszowie następujące zmiany:

- 1) W rozdziale IV „Organizacja wolontariatu szkolnego” **§33 ust. 1** otrzymuje brzmienie:
„1. Wolontariat szkolny to bezinteresowne zaangażowanie społeczności szkoły: nauczycieli uczniów i rodziców na rzecz innych. Wolontariat rozwija kompetencje społeczne i interpersonalne uczniów.”
- 2) W rozdziale IV „Organizacja wolontariatu szkolnego” **§33 ust. 3** otrzymuje brzmienie:
„3. Za zgodą rodziców oraz Dyrektora Szkoły zajęcia edukacyjne może prowadzić wolontariusz.”
- 3) W rozdziale IV „Organizacja wolontariatu szkolnego” **§33 dodaje się ust. 5** w brzmieniu:
„5. Szkolny Klub Wolontariatu działa zgodnie z regulaminem Szkolnego Koła Wolontariatu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8.”
- 4) W rozdziale IV „Organizacja wolontariatu szkolnego” **§33 dodaje się ust. 6** w brzmieniu:
„6. Działania charytatywne podejmowane na terenie placówki są koordynowane przez Szkolno-Przedszkolny Zespół ds. Wolontariatu.”
- 5) W rozdziale IV „Organizacja wolontariatu szkolnego” **§33 dodaje się ust. 7** w brzmieniu:
„7. Zasady dokonywania wpisu na świadectwie za pracę w wolontariacie ustala regulamin Szkolnego Wolontariatu”.
- 6) W rozdziale IX „Zasady kontroli postępów w nauce” **§56 ust. 11** otrzymuje brzmienie:
„11. W klasach I – III nie zadaje się pisemnych prac domowych, z wyłączeniem ćwiczeń usprawniających motorykę małą oraz nie zadaje się prac domowych praktyczno-technicznych. Prace domowe usprawniające motorykę małą są obowiązkowe i nauczyciel może wystawić za nie ocenę.
W klasach IV–VIII nauczyciel może zadawać uczniom pisemne lub praktyczno-techniczne prace domowe, ale nie są one obowiązkowe i nie wystawia się za nie stopni w skali 1–6.

Zadana praca powinna:

- 1) wiązać się z celem i tematem lekcji,
- 2) być możliwa do wykonania samodzielnie przez ucznia,
- 3) być zrozumiała dla ucznia,
- 4) mieć określone cele i kryteria sukcesu,
- 5) mieć podany termin wykonania,
- 6) być sprawdzona i opatrzona pisemną lub ustną informacją zwrotną dla ucznia.

Informacja zwrotna powinna być konkretna, wskazywać poprawne rozwiązania, dostosowana do możliwości zrozumienia jej przez ucznia. Ponadto powinna zawierać informację, co uczeń zrobił dobrze, a co wymaga poprawy i jak powinien się dalej uczyć.”

- 7) W rozdziale IX „Tryb klasyfikacji” **§59 ust. 9** otrzymuje brzmienie:

„9. Ocena klasyfikacyjna nie powinna być ustalana jako średnia arytmetyczna z ocen bieżących ze względu na różną wagę tych ocen. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć. Oceny klasyfikacyjne z religii lub etyki będą uwzględnione na świadectwie, ale nie będą wliczać się do średniej ocen. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na religię, jak i na etykę, otrzyma na świadectwie oceny z obu tych przedmiotów.”